



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-01

Sida
1(21)

Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30 – 15.35
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordförande Jan Zielinski (S), vice ordförande Anna Berg von Linde (M) Marie Irlblad (C) Frank Urban Johansson, tjug ers för Aase Jönsson (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anneli Persson (S) Torbjörn Ekelund (L)
Övriga deltagare	Stefan Larsson, kommunchef Michael Andersson, administrativ chef Hanna Åstrand, utvecklingschef, §§ 65 - 71 Fredrik Kocon, näringslivsansvarig, §§ 66 – 70 Johan Cöster, enhetschef allaktivitetshuset, § 71 Niklas Schörling, trygghets- och säkerhetschef, § 71

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens
arbetsutskott**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-01

Sida
2(21)

Utses att justera Anna Berg von Linde (M)

**Justeringens tid
och plats** 2022-11-04, kl 13.30, Kommunledningskontoret
**Justerade
paragrafer** §§ 65 - 75

Sekreterare
Michael Andersson

Ordförande
Teddy Nilsson (SD)

Justerare
Anna Berg von Linde (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2022-11-01

Anslaget under tiden Anslå – Ta ner

**Förvaringsplats
för protokollet** Kommunledningskontorets närarkiv

Underskrift
Michael Andersson

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 65 Beslutad ärendelista

§ 66	Information.....	4
§ 67	Partistöd 2023	5
§ 68	Dataskyddsorganisation – kommunstyrelsens organisation - Dataskyddssamordnare	6
§ 69	Antalet ledamöter och suppleanter i kommunens helägda bolag kommande mandatperiod.....	9
§ 70	Samverkan kring gemensamma upphandlingar med Lunds m fl kommuner - uppsägning.....	11
§ 71	Uppdrag om ny näringslivsstrategi för Svalövs kommun från 2023	12
§ 72	Allaktivitetssommar	14
§ 73	Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2023 - återremiss.....	17
§ 74	Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter	19
§ 75	Förlängning och tillägg till avtal avs Pensionsadministration och valcentral för förmedling av avgiftsbestämd pension	20
§ 76	Återrapportering synpunkten för kommunstyrelsens arbetsutskott 2022, kvartal 3	21



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 66 Information

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärendet

- 1) Svenskt näringsliv: Lokalt företagsklimat - Ranking 2022 (Dnr 430-2022)

Beslutsunderlag

Vid sammanträdet lämnas en redogörelse av utvecklingschef Hanna Åstrand.

Protokollet ska skickas till:
Utvecklingschef

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr 178-2022

§ 67 Partistöd 2023

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Grundstödet fastställs för 2023 till 20 107 kr.
2. Mandatstödet fastställs för 2023 till 9 923 kr.

Sammanfattning av ärendet

Det kommunala partistödet räknas i enlighet med antagna bestämmelser upp med förändringar av prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet ändras 2023-01-01 från 48 300 till 52 500 kr¹. Det innebär att partistödet höjs med ca 8,7 %.

Beslutsunderlag

Reglemente för kommunalt partistöd

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Grundstödet fastställs för 2023 till 20 107 kr. 2) Mandatstödet fastställs för 2023 till 9 923 kr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna yrkanden, och finner att arbetsutskottet antar dem.

Protokollet ska skickas till:

De i fullmäktige representerade partierna
Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, FKRT)

¹ <https://www.regeringen.se/artiklar/2022/09/prisbasbelopp-for-2023-faststallt/>

Justerare	Utdragsbestyrkande



Dnr 356-2021, 452-2021

§ 68 Dataskyddsorganisation - kommunstyrelsens organisation - Dataskyddssamordnare

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:
 - Linnea Tingne för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten
 - Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
 - Liz Heiner för HR-avdelningen
 - Eva Lstedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
 - Ebba Svensson för utvecklingsavdelningen
 - Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten
 - Mikael Johansson för räddningstjänst (kvarstår)

Sammanfattning av ärendet

Alla organisationer som hanterar personuppgifter är skyldiga att följa dataskyddsförordningen (GDPR). Dataskyddsombudets funktion i organisationen är, i enlighet med dataskyddsförordningen, kontrollerande och rådgivande. Dataskyddsombudet har till uppgift att granska nämndernas efterlevnad av dataskyddsförordningen. Det innebär att varje nämnd självständigt måste bedriva ett aktivt dataskyddsarbete som inte leds av dataskyddsombudet.

Kommunstyrelsen har genom sin uppsiktsplikt över nämnderna ett särskilt ansvar för kommunens behandling av personuppgifter. Kommunstyrelsen ska inom ramen för uppsiktsplikten vid behov ge nämnderna råd, anvisningar och förslag på åtgärder.

För att personuppgiftsansvariga nämnder ska kunna säkerställa och dokumentera att dataskyddsförordningen efterlevs, föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen antar en struktur för dataskyddsarbetet.

En uttalad dataskyddsorganisation underlättar för kunskaps- och informationsspridning samt tydliggör vilket ansvar respektive roll har inom dataskyddsarbetet.

Då nämndernas olika verksamheter har olika behov, föreslås ingen enhetlig struktur för hela kommunen. Istället ger den föreslagna strukturen en ram för hur dataskyddsorganisationen ska organiseras utifrån nämndernas verksamhet.

Till exempel ska varje nämnd ha minst en dataskyddssamordnare, men kommunstyrelsen som har diversifierade verksamhetsområden ska utse en

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



dataskyddssamordnare för varje verksamhetsområde. Idag har redan varje avdelningen på kommunledningskontoret en utpekad dataskyddssamordnare.

En roll som inte finns i nuvarande dataskyddsorganisation är "Dataskyddskoordinatorer". Verksamheter som är geografiskt spridda, eller som hanterar stora mängder personuppgifter, föreslås utse en eller flera dataskyddskoordinatorer. Exempel på verksamheter som behöver utse dataskyddskoordinatorer är särskilt boende, förskola och grundskola.

I arbetet med att ta fram ett förslag till dataskyddsorganisation så har förvaltningen dels tagit del av andra kommuners upprättade struktur, dels information från Integritetsmyndighetens samt facklitteratur på området.

Om föreslagen struktur antas, finns det ett antal bilagor som syftar till att stöta de personuppgiftsansvariga nämnderna i utformningen av deras respektive dataskyddsorganisation.

Bilagorna består av exempel på hur en dataskyddsorganisation kan se ut, en beskrivning av rollerna i strukturen och föreslagna arbetsuppgifter samt en redogörelse över dataskyddsombudets ställning och de arbetsuppgifter som framgår av artikel 38 och 39 i dataskyddsförordningen.

Kommunstyrelsen fattade 2021-11-15, § 281, följande beslut: 1) Riktlinjer för dataskyddsorganisation, daterade den 1 november 2021 antas. 2) Nämnderna uppmanas upprätta intern dataskyddsorganisation samt förordna dataskyddssamordnare i enlighet med antaget styrdokumentet. 3) Nämnderna uppmanas åiterrapportera intern dataskyddsorganisation samt förordnade dataskyddssamordnare till kommunstyrelsen. Åiterrapporteringen ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 17 december 2021.

Kommunstyrelsen fattade 2021-12-06, § 302, följande beslut: 1) Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen: Jonathan Olsson för nämndadministration och upphandling, Josefin Viktor för personalavdelningen, Eva Lustedt för ekonomienheten, Kristina Prahl för utvecklingsavdelningen, Cecilia Levander Kangas för digitaliserings- och IT-enheten, Niklas Schörling för beredskap och säkerhet samt vaktmästeri och reception samt Mikael Johansson för räddningstjänst.

Nu föreligger reviderat förslag till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen. Dataskyddssamordnaren ansvarar för att arbeta löpande med frågor relaterade till dataskyddsförordningen. Samordnaren är ambassadör för dataskydd ute i organisationen samt kontaktperson för verksamheten och dataskyddsombudet i dataskyddsfrågor.

Enligt riktlinjerna för dataskyddsorganisation ska nämnder som har diversifierade verksamhetsområden utse en dataskyddssamordnare för varje verksamhetsområde. Kommunledningskontorets verksamhetschefer har därför fått lämna förslag till dataskyddssamordnare för den egna verksamheten.

Förvaltningen har gjort bedömningen att det inte behövs utses dataskyddskoordinatorer inom kommunstyrelsen verksamheter.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2021-12-06, § 302

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-25

Kommunstyrelsens protokoll 2021-11-15, § 281

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-01

Förslag till dataskyddsorganisation, daterad 2021-11-01

Bilaga 1: Exempel på dataskyddsorganisation

Bilaga 2: Rollbeskrivning och vägledning vid upprättande av dataskyddsorganisation

Bilaga 3: Dataskyddsombudets ställning och de arbetsuppgifter som framgår av artikel 38 och 39 i dataskyddsförordningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunstyrelsen: Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:

- Linnea Tingne för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten
- Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
- Liz Heiner för HR-avdelningen
- Eva Lstedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
- Ebba Svensson för utvecklingsavdelningen
- Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten
- Mikael Johansson för räddningstjänst (kvarstår)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga utsedda dataskyddssamordnare
Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, FKRT, SAMA)

Justerare	Utdragsbestyrkande



Dnr 390-2022

§ 69 Antalet ledamöter och suppleanter i kommunens helägda bolag kommande mandatperiod

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. För kommande mandatperiod, och intill dess annat beslutas, skall till resp bolagsstyrelse väljas ledamöter och suppleanter enl nedan:

Bolag	Antal ledamöter	Antal suppleanter
Svalövs Kommunhus AB	5	3
AB SvalövsBostäder	5	3
Svalövs Samhällslokaler AB	5	3
Svalövs Kommunservice AB	5	3
Svalövs Energi AB	5	3
Svalövs Utvecklings AB	3	0

Sammanfattning av ärendet

Resp bolags bolagsordning medger ett spann inom vilket antalet ledamöter och suppleanter ska vara. Inför valet av nya styrelser, finns det anledning att specificera det antal ledamöter resp suppleanter som skall gälla under kommande mandatperiod, och intill dess annat beslutats.

Av bolagsordningarna för resp bolag framgår oftast ett spann inom vilket antalet ledamöter och suppleanter skall vara. Inför valet av nya styrelser finns det anledning att specificera antalet. Det underlättar också partiernas och valberedningsnämndens arbete inför valet av dessa.

Enl bolagsordningarna gäller nedanstående:

Bolag	Antal ledamöter	Antal suppleanter
Svalövs Kommunhus AB	3-5	3
AB SvalövsBostäder	3-9	3-9
Svalövs Samhällslokaler AB	3-5	3
Svalövs Kommunservice AB	3-5	3
Svalövs Energi AB	3-5	3
Svalövs Utvecklings AB	3-5	0

Föreliggande förslag innebär att samma antal ledamöter och suppleanter skall gälla, som varit fallet hittills, med undantaget att AB SvalövsBostäder anpassas till övriga bolag och skall ha fem ledamöter och tre suppleanter.

Beslutsunderlag

Bolagsordningar för resp helägt bolag

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) och Anna Berg von Lindes (M) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) För kommande mandatperiod, och intill dess annat beslutas, skall till resp bolagsstyrelse väljas ledamöter och suppleanter enl nedan:

Bolag	Antal ledamöter	Antal suppleanter
Svalövs Kommunhus AB	5	3
AB SvalövsBostäder	5	3
Svalövs Samhällslokaler AB	5	3
Svalövs Kommunservice AB	5	3
Svalövs Energi AB	5	3
Svalövs Utvecklings AB	3	0

Marie Irlbladhs (C) och Jan Zielinskis (S) ändringsyrkande: AB SvalövsBostäder skall ha fem (5) och inte tre (3) suppleanter.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Marie Irlbladhs m fl ändringsyrkande, och finner att arbetsutskottet avslår det.

Ordföranden ställer proposition på eget m fl yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Protokollet ska skickas till:

Svalövs Kommunhus AB
AB SvalövsBostäder
Svalövs Samhällslokaler AB
Svalövs Kommunservice AB
Svalövs Energi AB
Svalövs Utvecklings AB
Kommunförvaltningen (SNLN, JEBN, MAN, SARA)



Dnr 129-2015

§ 70 Samverkan kring gemensamma upphandlingar med Lunds m fl kommuner - uppsägning

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun har sedan ett stort antal år ett väl etablerat samarbete med Lunds m fl kommuner gällande upphandling av ramavtal. Nu gällande avtal har gällt sedan 2015-09-01 och är nu uppsagt att upphöra gälla 2023-04-01.

Ramavtal som hittills tecknats, och som tecknas under återstoden av avtalstiden kommer att fortsätta gälla bortom 2023-04-01, och kan också förlängas enl klausuler i resp avtal om så är önskvärt.

Förvaltningen har redan börjat anpassa sig efter de nya förhållandena, och de ramavtal som finns tillgängliga via Adda AB och Kammarkollegiet, används i högre utsträckning.

Ett nytt samverkansavtal, med sikt på färre områden, kommer att presenteras vid ett senare datum.

Vid sammanträdet lämnas en redogörelse av administrativ chef Michael Andersson.

Beslutsunderlag

Uppsägning av avtal, daterad 2022-09-30
Samverkansavtal
Kommunstyrelsens protokoll 2015-09-14, § 170

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Upphandlingssamordnare

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 238-2022

§ 71 Uppdrag om ny näringslivsstrategi för Svalövs kommun från 2023

Arbetsutskottets beslut

1. Föreliggande förslag till ny näringslivsstrategi remitteras till bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden samt näringslivsrådet. Yttranden ska vara kommunledningskontoret tillhanda 2023-01-05.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsstrategin för Svalövs kommun antogs av kommunfullmäktige den 30 januari 2017 och har reviderats två gånger sedan dess, den 26 mars 2018 samt den 21 december 2020.

Den näringslivsstrategi som antogs sträckte sig från 2017-2022 och nu föreligger ett behov av att anta en ny näringslivsstrategi.

Denna strategi föreslås ha sin utgångspunkt i den senaste reviderade versionen som med mål och målbild blev synkroniserade med visionen.

Därför föreslogs att förvaltningen fick i uppdrag att ta fram ett förslag till ny näringslivsstrategi som skall redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott senast i samband med utskottets ordinarie sammanträde i oktober 2022.

En workshop med arbetsutskottets ledamöter och ersättare genomfördes 2022-08-30.

Arbetsutskottet fattade 2022-05-17, § 34, följande beslut: 1) Förvaltningen uppdras att ta fram förslag till ny näringslivsstrategi som ska gälla från den 1 januari 2023. 2) Förvaltningens förslag till ny strategi ska föreligga senast till utskottets ordinarie möte i oktober 2022.

Det ordinarie sammanträdet i oktober flyttades till 2022-11-01, varför det finns på dagordningen vid detta tillfälle.

Ett förslag till ny näringslivsstrategi föreligger nu.

Beslutsunderlag

Förslag till ny näringslivsstrategi
Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2022-05-17, § 34
Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 9 maj 2022
Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2020-11-24, § 93
Kommunfullmäktiges protokoll 2020-04-27, §71
Näringslivsstrategi Svalövs kommun
Kommunfullmäktiges protokoll 2018-03-26, §35
Kommunfullmäktiges protokoll 2017-01-30, §11

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Irlblad (C) och Jan Zielinski (S): 1) Föreliggande förslag till ny näringslivsstrategi remitteras till bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden samt näringslivsrådet. Yttranden ska vara kommunledningskontoret tillhanda 2023-01-05.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget m fl yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
Utvecklingschef
Samhällsbyggnadschef
Socialchef
Utbildningschef

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 220-2022

§ 72 Allaktivitetssommar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Återrapporteringen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Under sommarperiod 2020 och 2021 har särskilda trygghetsåtgärder genomförts i kommunen. Trygghetsåtgärderna bestod av trygghetsvårdar med uppdrag att knyta kontakter och i förebyggande syfte möta barn och ungdomar på kvällar och helger. Under båda åren som trygghetsåtgärden har varit igång har det också förekommit restriktioner i förhållande till pandemin, vilket begränsat ungdomars rörlighet och interaktioner med andra individer. Hösten 2021 stod dessutom Söderåsbanans två nya stationer klara som medför en ökad rörlighet för kommunens invånare. Med start sommaren 2022 är kommunens ambition med en större bredd och tydligare strategi skapa förutsättningar för trygghet och aktivitet i kommunen.

De tidigare åtgärderna gällande trygghet i kommunen har påvisat ett stort behov av trygga vuxna i mötet med barn och unga. Ungdomar har påtalat att de saknar ett ställe att vistas på vilket resulterat i samlingsplatser på bland annat Heleneborgsskolan och Lunnaskolan med skadegörelse och bränder som resultat. Detta påvisar ett behov av fortsatt verksamhet med ordning och förutsättningar.

I tidigare åtgärder nyttjades befintlig personal från social sektor samt ideella externa aktörer, dock saknades kontinuitet och en tydlig strategi, vilket gjorde effekterna svårare att mäta.

Under 2022 kom en rapport från Länsstyrelsen: "Lägesbild över barn och ungas uppväxtvillkor" i respektive kommun. Den visar att barn och unga har sämre resultat i Svalöv än i större delen av Skåne, framförallt kopplat till närområdet.

I mars 2022 kom de första flyktingarna från Ukraina till Svalövs kommun, cirka 200 stycken. Behov av inkludering och sysselsättning för exempelvis ungdomar som vistas i kommunen behöver tas i beaktning.

Till åtgärden Allaktivitetssommar föreslås att en anpassad tvärssektoriell organisationsstruktur för ändamålet tas fram.

Åtgärden ska förslagsvis innehålla följande:

- Personella resurser
- Nattvandring
- Förankring till ungdomsråd
- Trygghetsvandring
- Aktiviteter genom Aktivt Svalöv och Allaktivitetshusets satellitverksamheter
- Involvering av föreningar

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



- MBU Människan bakom uniformen
- Nyttjande av Embrace/EST för lägesbilder och trygghetsmätning
- Möjlighet för sysselsättning och inkludering för barn och unga från Ukraina

Samarbete kring satsningen sker genom trygghets- och säkerhetschef, utvecklingschef, socialchef, fritidschef, folkhälso- och barnrättsstrateg och chef för centrala elevhälsan. Arbetet föreslås att ledas av enhetschef för Allaktivitetshuset, som har Aktivt Svalöv och satellitverksamheter kopplat till sitt uppdrag.

Därför föreslås att förvaltningen får i uppdrag att genomföra projektet Allaktivitetssommar i Svalövs kommun. Om förslaget antas skall återrapportering därefter ske i samband med kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i november 2022.

Arbetsutskottet fattade 2022-05-03, § 21, följande beslut: 1) Förvaltningen uppdras att organisera en struktur för genomförande av Allaktivitetssommar till kommunstyrelsens ordinarie sammanträde den 16 maj 2022.

Kommunstyrelsen fattade 2022-05-16, § 152, följande beslut: 1) Förvaltningen uppdras att genomföra Allaktivitetssommar enl förslag i tjänsteskrivelse daterad 2022-05-05. 2) Aktiviteterna finansieras inom ramen för Allaktivitetshuset med maximalt 340 tkr. 3) Uppdraget enligt ovan skall återrapporteras för kommunstyrelsen i samband med styrelsens ordinarie sammanträde i november 2022.

Nu föreligger återrapportering i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

Vid sammanträdet lämnas en redogörelse av utvecklingschef Hanna Åstrand, enhetschef allaktivitetshuset Johan Cöster och trygghets- och säkerhetschef Niklas Schörling.

Beslutsunderlag

Återrapportering, daterad 2022-10-23
Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-16, § 152
Arbetsutskottets protokoll 2022-05-03, § 22
Tjänsteskrivelse, daterad 2022-04-25
Länsstyrelsens rapport "Lägesbild över barn och ungas uppväxtvillkor"
Polisens trygghetsmätning 2021

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Återrapporteringen godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Justerare	Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-01

Sida
16(21)

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR- chef
Utvecklingschef
Sektorchefer
Socialchef
Utbildningschef
Vård- och omsorgschef
Trygghets- och säkerhetschef

Ajournering 15.05 – 15.20

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 346-2022

§ 73 Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2023 - återremiss

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Sammanträden ska tillkännages dels genom anslag på kommunens anslagstavla, dels genom personlig kallelse till ledamöter och ersättare (Kommunallag (2017:725) 5 kap, 13 - 15 §§).

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2022-09-26, § 142, fattat beslut om sammanträdesdatum för 2023. Dock minoritetsåterremitterades frågan om på vilket sätt sammanträdena ska kungöras/annonseras.

Kommunfullmäktige fattade 2022-09-26, § 142, följande beslut: 1) Kommunfullmäktige sammanträder 2023 (kl. 18.30) följande dagar: 30 januari, 27 februari, 27 mars, 24 april, 29 maj, 19 juni, 28 augusti, 25 september, 30 oktober, 27 november och 18 december. 2) Återremiss vad gäller punkt 2), med följande motivering: a) Det behövs ett förtydligande angående vad som menas med kommunens anslagstavla. b) Det behövs en konsekvensbeskrivning av vad skillnaden är mellan att få information till sig och att själv söka information, sett ur ett demokratiskt perspektiv.

Frågan om på vilket sätt sammanträdena ska kungöras/annonseras återremitterades alltså genom s k minoritetsåterremiss².

- a) Med kommunens anslagstavla avses den elektroniska anslagstavla som regleras i Kommunallagen (2017:725) 5 kap 13 §, andra stycket. Det är på denna kommunen ska anslå t ex dessa kallelser, tillkännagivanden om justering av protokoll och andra officiella meddelanden enl lag. Någon hänvisning till analog anslagstavla finns inte i dagens lagstiftning.
- b) Att genomföra en konsekvensbedömning av vad skillnaden är mellan att få information till sig och att själv söka information, ur ett demokratiskt perspektiv, skulle föra mycket långt. Vad avser man med att få informationen till sig? Även den annonsering i dagspress som tidigare föreskrevs av lagstiftningen innebar de facto att själv söka information. Genom ett beslut i fullmäktige att annonsera sammanträdena på ytterligare sätt, ökar också risken att ett sammanträde inte anses utlyst på beslutat sätt, genom t ex tekniska problem eller något förbiseende. Detta hindrar inte att fullmäktiges presidium genom förvaltningen på fler sätt än det beslutade rutinmässigt informerar om sammanträdena, t ex

² Omfattningen av beredningen bestäms av majoriteten, som även avgör när ärendet är tillräckligt berett för att åter behandlas i fullmäktige.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



på kommunens webbplats eller Facebooksida. Så sker redan i viss utsträckning och detta kan ytterligare utvecklas.

Med ovanstående klarlägganden anser jag att beredningen är tillräcklig och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2022-10-07
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-09-26, § 142
Arbetsutskottets protokoll 2022-09-20, § 63
Kommunstyrelsens protokoll 2022-09-12, § 218

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) och Anna Berg von Lindes (M) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Sammanträden ska tillkännages dels genom anslag på kommunens anslagstavla, dels genom personlig kallelse till ledamöter och ersättare (Kommunallag (2017:725) 5 kap, 13 - 15 §§).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Icke deltagande i beslut

Marie Irlblad (C) deltar ej i beslutet.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Administrativ chef
Utvecklingschef
Digitaliserings- och IT-chef

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 421-2022

§ 74 Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Söderåsens miljöförbunds förslag till taxa för tillsyn enligt lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter antas att gälla från och med 2023-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Söderåsens miljöförbund beslutade 2022-10-04, § 53, föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna att godkänna förslag till taxa för tobaksfria nikotinprodukter i Bjuvs, Klippans, Perstorps, Svalövs och Örkeljunga kommuner. Taxan ska börja gälla 2023-01-01.

Kommunfullmäktige fattade 2022-08-29, § 131, följande beslut: 1) Tillsynsansvaret enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) i Svalövs kommun överläts till Söderåsens miljöförbund från och med 2022-09-01 (KS Dnr 279-2022).

Beslutsunderlag

Söderåsens miljöförbunds direktions protokoll 2022-10-04, § 53
Förslag till Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-08-29, § 131

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Söderåsens miljöförbunds förslag till taxa för tillsyn enligt lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter antas att gälla från och med 2023-01-01.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att arbetsutskottet antar det.

Protokollet ska skickas till:

Söderåsens miljöförbund
Bjuvs kommun
Klippans kommun
Perstorps kommun
Örkeljunga kommun
Kommunförvaltningen (LAMN)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 802-2014

§ 75 Förlängning och tillägg till avtal avs Pensionsadministration och valcentral för förmedling av avgiftsbestämd pension

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Svalövs kommun tecknar tillägg till avtal avs Pensionsadministration och valcentral för förmedling av avgiftsbestämd pension enl förslag från KPA Pensionservice AB till 2024-03-31.
2. Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

F n pågår upphandling av upphandling av pensionsadministration och löpande pensionsförsäkring i Skånes kommuners regi (Dnr KS 353-2022). Det finns dock behov att förlänga gällande avtal t o m 2024-03-31. Skånes Kommuner rekommenderar kommunerna att teckna förlängningen/tillägget. Eftersom avtalets värde bedöms överstiga 5 mnkr får beslut fattas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

E-postmeddelande från Skånes Kommuner, daterat 2022-10-04

Skrivelse från KPA Pension

Förslag till tillägg till avtal avs Pensionsadministration och valcentral för förmedling av avgiftsbestämd pension från KPA Pensionservice AB

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Svalövs kommun tecknar tillägg till avtal avs Pensionsadministration och valcentral för förmedling av avgiftsbestämd pension enl förslag från KPA Pensionservice AB till 2024-03-31. 2) Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas underteckna avtalet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna yrkanden, och finner att arbetsutskottet antar dem.

Protokollet ska skickas till:

Skånes Kommuner
KPA Pensionservice AB
HR-chef

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 236-2022

§ 76 Återrapportering synpunkten för kommunstyrelsens arbetsutskott 2022, kvartal 3

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen tog under hösten 2012 fram en rutinbeskrivning för hur synpunkter från allmänheten som lämnats in till kommunen ska hanteras. Enligt dessa rutiner ska nämndadministrationen för varje kvartal redovisa inlämnade synpunkter till ansvarigt politiskt organ.

Under kvartal 3, 2022, inkom inte några synpunkter till kommunstyrelsen genom e-tjänsten på kommunens webbplats.

Beslutsunderlag

Synpunkter inkomna under tredje kvartalet 2022

Arbetsutskottets protokoll 2022-07-26, § 236

Arbetsutskottets protokoll 2022-05-17, § 36