



Personuppgiftsbehandlingar i vård- och omsorgsnämnden

I det här dokumentet kan du läsa om hur vård- och omsorgsnämnden i Svalövs kommun behandlar personuppgifter.

Här beskrivs när och varför nämnden behandlar personuppgifter, hur vi behandlar dem, vilka personuppgifter vi behandlar och vilken laglig grund vi som ansvariga har för behandlingen. Vi beskriver också när vi gallrar (dvs. raderar) eller arkiverar uppgifterna samt vilka rättigheter du har.

Vi kan komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Dina rättigheter

Personuppgiftsansvarig är vård- och omsorgsnämnden (se kontaktuppgifter nedan).

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på dataskyddsbud@svalov.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter kan du skicka ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten, www.imy.se.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Svalövs kommun har som utgångspunkt enligt arkivlagen, att bevara allmänna handlingar. Gallring av allmänna handlingar får endast ske i enlighet med vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan om bevarande och gallring. Personuppgifter som inte ingår i en allmän handling sparas endast så länge det är nödvändigt med hänsyn till ändamålet de samlades in för. Handlingar som innehåller

personuppgifter och som inte ska bevaras, raderas eller rensas på personuppgifter.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att kontakta Svalövs kommuns dataskyddsombud på e-post: dataskyddsombud@svalov.se.

Vård- omsorgsnämndens personuppgiftsbehandlings

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Utreda behov och besluta om samt genomföra och följa upp insats enligt Socialtjänstlagen.	Ta emot ansökan, utreda behov, bedöma bistånd om insatser för att tillgodose behov. Personuppgifter och känsliga personuppgifter behandlas som ett led i att utreda ansökan och de behov som ligger till grund för denna. Personuppgifter behandlas också som ett led i att genomföra och följa upp insatser som beviljats med syfte att stödja den enskilde i att kunna tillgodose grundläggande behov. Endast de uppgifter som är relevanta för ärendet och behövs som grund för bedömning biläggs detta.	<ul style="list-style-type: none"> • Hälsa • Kontaktuppgifter • Personnummer • Namn • Uppgifter om sociala förhållanden • Känsliga personuppgifter
Laglig grund	Myndighetsutövning och allmänt intresse, SoL 2001:453.	
Gallringstid/ arkivering	Handlingar om placerat barn ska bevaras. Övriga handlingar gallras 5 år efter sista anteckningen. Handlingar som gäller personer som är födda dagen 5, 15, 25 i månaden sparas för forskningsändamål.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, dina anhöriga, från vårdgivare, andra myndigheter/kommuner med flera.	
Vi delar uppgifterna med	Vi delar den information vi enligt lag är skyldiga att dela till vårdgivare, andra myndigheter, vårdnadshavare.	

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Utreda personkretstillhörighet för barn eller vuxen som söker stöd i samband med ett funktionshinder utifrån Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.	Utreda personkrets genom att ta del av uppgifter om och bedömningar om en persons fysiska och psykiska funktionsförmåga. Detta har till syfte att den enskilde om den omfattas av personkrets ska kunna ta del av de insatser som denne har rätt till inom ramen för Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade.	<ul style="list-style-type: none">• Namn• Adress• Telefonnummer• e-post• Personnummer• Känsliga uppgifter• Extra skyddsvärda uppgifter
Laglig grund	Myndighetsutövning och uppgifter av allmänt intresse	
Gallringstid/ arkivering	Gallras 5 år efter sista anteckningen. Handlingar om placerat barn ska bevaras, handlingar som gäller personer som är födda dagen 5, 15, 25 i månaden sparas för forskningsändamål.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, dina anhöriga, från vårdgivare, andra myndigheter/kommuner med flera.	
Vi delar uppgifterna med	Vi delar den information vi enligt lag är skyldiga att dela till vårdgivare, andra myndigheter, vårdnadshavare.	

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Utreda behov och besluta om samt genomföra och följa upp insats enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade	Ta emot ansökan, utreda behov, bedöma bistånd om insatser för att tillgodose behov. Personuppgifter och känsliga personuppgifter behandlas som ett led i att utreda ansökan och de behov som ligger till grund för denna. Personuppgifter behandlas också som ett led i att genomföra och följa upp insatser som beviljats med syfte att stödja den enskilde i att kunna tillgodose grundläggande behov. Endast de uppgifter som är relevanta för ärendet och behövs som grund för bedömning biläggs detta.	<ul style="list-style-type: none"> • Hälsa • Kontaktuppgifter • Etniskt ursprung • Personnummer • Namn • Uppgifter om sociala förhållanden
Laglig grund	Myndighetsutövning och allmänt intresse, LSS 1993:387.	
Gallringstid/ arkivering	Handlingar om placerat barn ska bevaras. Övriga handlingar gallras 5 år efter sista anteckningen. Handlingar som gäller personer som är födda dagen 5, 15, 25 i månaden sparas för forskningsändamål.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, dina anhöriga, från vårdgivare, andra myndigheter/kommuner med flera.	
Vi delar uppgifterna med	Vi delar den information vi enligt lag är skyldiga att dela till vårdgivare, andra myndigheter, vårdnadshavare.	

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Myndighetsutövning vid skyddade personuppgifter	Myndighetsutövning för personer med skyddade personuppgifter sker enligt särskilda rutiner.	Personuppgifter kopplade till en person med skyddade personuppgifter.
Laglig grund	Myndighetsutövning och uppgifter av allmänt intresse	
Gallringstid/ arkivering	Gallras utifrån samma rutin som övriga processer men av personer med särskild behörighet.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, Skatteverket	
Vi delar uppgifterna med	Skyddade personuppgifter delas inte med någon annan part.	

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Utredning och ställningstaganden utifrån patientdatalagen.	Patientjournaler förs i syfte att tillse att rätt vård ges.	<ul style="list-style-type: none">• Namn• Adress• Telefonnummer• e-post• Personnummer• Känsliga uppgifter• Extra skyddsvärda uppgifter
Laglig grund	Uppgifter av allmänt intresse (Patientdatalagen 2008:355).	
Gallringstid/ arkivering	Handlingar gallras 10 år efter sista anteckningen. Handlingar som gäller personer som är födda dagen 5, 15, 25 i månaden sparas för forskningsändamål.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, dina anhöriga, från vårdgivare, andra myndigheter/kommuner med flera.	
Vi delar uppgifterna med	Vi delar den information vi enligt lag är skyldiga att dela till vårdgivare, andra myndigheter. Om du samtycker till det delar vi uppgifter med dina anhöriga.	

Namn på behandling	Syfte med behandlingen	Personuppgifter som vi behandlar
Rapportering till nationella kvalitetsregister	<p>Nationella Kvalitetsregister ger kunskap om hur vården och omsorgen fungerar och kan förbättras. Uppgifterna i ett kvalitetsregister får användas till följande saker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • att utveckla och säkra vårdens kvalitet • att ta fram statistik • forskning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Hälsa
Laglig grund	Uppgift av allmänt intresse (Patientdatalagen 2008:355).	
Gallringstid/ arkivering	Uppgifterna tas bort ur registret när de inte längre behövs för att utveckla och säkra kvaliteten i vården. Uppgifterna får sparas för historiska, statistiska eller vetenskapliga ändamål om en arkivmyndighet bestämmer det.	
Vi har fått uppgifterna från	Dig själv, dina anhöriga, från vårdgivare, andra myndigheter/kommuner med flera.	
Vi delar uppgifterna med	<p>Personuppgiftsansvarig myndighet för respektive register:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demens och beteendemässiga och psykiska symtom: Region Skåne • Vårdprevention för äldre: Region Jönköping • Palliativregistret: Region Jönköping • Svenska registret för kognitiva sjukdomar/demenssjukdomar (SveDem): Karolinska universitetssjukhuset. • Nationellt kvalitetsregister för patienter med svårläkta sår (RiksSår): Region Jönköping. 	